

FORMATION ECONOMIQUE DU CSE

Entreprises de +50 salariés



Préalable : Cette formation est organisée sur 5 jours. Elle est composée de trois grands thèmes, le premier concerne le fonctionnement (2 jours), le deuxième le dialogue social et le rôle de représentant du personnel (2 jours) et le troisième l'analyse des comptes et de la stratégie de l'entreprise (1 jour).

Nous pouvons donc organiser cette formation de façon scindée, 2 j + 2 j + 1j.

Vous pouvez retrouver sur notre site internet les trois fiches correspondantes à chacune des séquences. Cette fiche regroupe l'ensemble de la formation.

La formation des membres de la délégation du personnel du CSE a pour objet de :

- Mieux cerner les évolutions des instances représentatives ;
- Maîtriser les missions du CSE prescrites par la réglementation ;
- Comprendre les divers aspects de fonctionnement du CSE ;
- Identifier les moyens nécessaires pour assurer leur mission.
- Connaître les cadres juridiques de la négociation et de la consultation
- Identifier et prioriser les thèmes et objectifs du dialogue social dans l'entreprise
- Développer une posture et une stratégie favorables à la coopération des acteurs sociaux
- Considérer et étudier les données de l'environnement socioéconomique et l'innovation au cœur du dialogue social prospectif.
- Savoir lire et interpréter les comptes de son entreprise dans le cadre des missions CSE
- Connaître, comprendre et interpréter les indicateurs clés de son entreprise avec les éléments mis à disposition
- Comprendre les orientations stratégiques de son entreprise et leurs impacts financiers
- Déterminer les questions essentielles à se poser et savoir où trouver les éléments de réponse



PUBLIC / PREREQUIS

Salarié, Membre titulaire du CSE
Aucun prérequis



DUREE/ORGANISATION

Durée : 35 heures (14h+14h+7h)
Nombre de participants : 4 à 12
Type : Intra ou inter-entreprises, en présentiel sur site au centre de formation ou à distance. Les formations en Intra s'organisent à la demande. En Inter nous contacter.



PEDAGOGIE

Méthodes pédagogiques :
Participative, démonstrative, applicative

Formateurs au nombre de 3 :

- Docteur en droit / Juriste / Formatrice CSE – CSSCT
- Psychologue du travail
- Directeur administratif et financier

Chacune des parties a un support de cours spécifique



TARIF ET CONDITIONS

Inter entreprise : 260 € H.T. jour.
Intra entreprise : Nous contacter



EVALUATION

Evaluation en continue par les jeux de rôles et un QCM final (par séquence).

Un certificat de **formation** sera remis. Il mentionne le résultat des acquis



PROGRAMME DE FORMATION

Journées 1 et 2

Accueil des stagiaires, tour de table

Thème 1 : Cadre général

- L'évolution des attributions des instances représentatives :
 - ✓ Entreprise d'au moins 11 salariés et de moins de 50 salariés
 - ✓ Entreprise d'au moins 50 salariés
- Le Comité Social et Economique, CSE
 - ✓ Présentation générale
 - ✓ Les accords collectifs
 - ✓ Réglementation

Thème 2 : Le fonctionnement du CSE

- Mandat
- Nombre d'élus et heures de délégation
- Transfert des biens du CE vers le CSE
- Composition du CSE
- Les commissions
- Le rôle du secrétaire et du trésorier
- Le règlement intérieur spécifique au CSE
- Les attributions
 - En matière économique
 - En matière de santé sécurité au travail
 - En matière d'activités sociales et culturelles
 - Droit d'alerte

Thème 3 : Les moyens du CSE

- Les moyens matériels
- Formations spécifiques
- Déplacement et circulation
- Crédit d'heures
- Le statut protecteur
- Le délit d'entrave
- Le secret professionnel et l'obligation de discrétion
- La responsabilité du CSE et de ses membres
- Assurance du CSE

Thème 4 : Les ressources financières

- Les différents budgets :
 - ✓ Calcul de contribution et subvention des budgets
 - ✓ L'utilisation des budgets
 - ✓ Les obligations comptables du CSE

Thème 5 : Les réunions

- La fréquence des réunions du CSE
- L'organisation des réunions:
 - Ordre du jour
 - Convocation
 - Délais
 - Réunion préparatoire
 - Déroulement des réunions
 - Procès-verbal
 - Compte-rendu

Thème 6 : Les consultations

- Les 3 consultations récurrentes
- Les délais
- La procédure de consultation
- Les consultations ponctuelles
- La base de données économiques et sociales

Thème 7 : Les expertises

- Le recours à l'expert :
 - ✓ L'expert comptable :
 - ✓ L'expert habilité :
- Choix et déroulement de l'expertise
- Financement des expertises

Thème 8 : les activités sociales et culturelles

- La politique des ASC
- Les bénéficiaires
- L'interdiction des discriminations
- Le financement
- La RGPD

QCM final de la partie 1

Journées 3 et 4

Thème 1 : Négociation et consultation

- Les cadres juridiques du dialogue social
- Enjeux et contenus : temps et organisation du travail, modalités du partage de la valeur ajoutée, égalité hommes femmes, qualité de vie au travail, discrimination, conciliation vie privée et professionnelle, droit à la déconnexion, intégration des personnes handicapées, formation, sécurisation des parcours professionnels

Thème 2 : Comprendre, anticiper et orienter les dynamiques psychosociales mises en œuvre

- Acteurs sociaux, intérêts, alliances et convergences
- Cap sur la coopération : la stratégie du *gagnant-gagnant*
- Modèle topographique de la conflictualité sociale : confusion, domination et soumission
- Les biais sociocognitifs de l'échange : étiquetage, stigmatisation, effet de halo et polarisation des attitudes
- Ecoute des besoins, compréhension, clarté et réciprocité
- Argumenter et être crédible : les composantes rationnelles et émotionnelles de l'échange

Thème 3 : Dialogue social et analyse socioéconomique

- La méthode P.E.S.T.E.L. au service des acteurs sociaux et de la prospective
- Typologie des innovations et évaluation de l'impact sur l'activité économique, les ressources humaines, les relations collaboratives et l'organisation
- Intelligence collective et coproduction de sens dans le changement partagé

Des jeux de rôles sont organisés afin de mettre en situation les participants.

Un QCM final permet de vérifier les acquis.



Journée 5

Thème 1 : Principes de l'analyse financière

- L'analyse financière, pour quoi?
- L'analyse financière, pour qui?
- L'analyse financière, avec quoi?

Thème 2 : L'entreprise et son environnement

- La conjoncture économique
- Le secteur d'activité
- Caractéristiques de l'entreprise
- Les hommes et la stratégie

Thème 3 : L'analyse de la situation: le bilan comptable

- Le PASSIF
- L'ACTIF
- Le bilan fonctionnel
- Fonds de roulement, besoin en fonds de roulement et trésorerie
- Evolution du FR et du BFR
- Démarches à suivre en période de crise

Thème 4 : L'analyse de la situation: le compte de résultat et les soldes intermédiaires de gestion

- Le compte de résultat
- Les soldes intermédiaires de gestion
- Quelques ratios
- Evolution et variation des indicateurs
- Cas pratique
- La capacité d'autofinancement

Thème 5: La rentabilité: efficacité des moyens mis en œuvre

- Rentabilité et structure de l'actif
- Rentabilité et structure du passif

Quelques ratios sur votre entreprise

Des jeux de rôles sont organisés afin de mettre en situation les participants.

Un QCM final permet de vérifier les acquis.

Bilan global de la formation, tour de table

