

COMMUNICATION MANAGERIALE

« Les fonctions managériales consistent en une large mesure à adapter la communication en direction des équipes de manière à optimiser la mobilisation, la coordination et l'efficacité de celles-ci. La fonction à la communication managériale vise, dans cette perspective, à renforcer les compétences d'encadrement à travers les qualités d'écoute et la maîtrise des processus d'influence. »

Alexis, expert RH



PREVENT PRO

Groupe

www.preventpro.fr

Tél : 04.92.91.96.70
info@preventpro.fr



FORMATIONS
COMPETENCES RH

FORMATION INITIALE

Communication managériale



OBJECTIF(S) :

- Communiquer de manière efficace auprès de ses collaborateurs en étayant sa pratique managériale à la lumière des méthodes et concepts modernes.



PUBLIC / PREREQUIS

Directeurs généraux et autres directeurs, responsables RH, managers opérationnels, chargés de mission qualité



DEROULEMENT

Durée : 14 heures
Nombre de participants : 4 à 10
Type : Intra ou inter-entreprises



PEDAGOGIE

Méthodes pédagogiques :
Participative, démonstrative,
applicative

Formateur :
Psychologue / Expert RH



EVALUATION

Type : formative
Questionnaire

Une attestation sera délivrée au candidat qui a participé activement à l'ensemble de la sensibilisation.

PROGRAMME DE FORMATION

Accueil des stagiaires
Contexte et présentation de la formation

Thème 1 : Communiquer à travers les dix rôles et les trois niveaux d'intervention du manager selon Henry Mintzberg

Thème 2 : Manager en forgeant son style de leadership en tenant compte de la situation

- LA dynamique des groupes coopératifs et créatifs
- La volonté et la capacité du collaborateur : analyser son degré de maturité

Thème 3 : Développer son intelligence émotionnelle lors des réunions d'équipe

- Ecoute active et sens de l'observation
- Identifier les qualités et les besoins de chacun pour adapter sa communication
- Posture de pouvoir et leadership
- Clarté et réciprocité
- Avoir de l'aplomb et faire face
- Coacher ses collaborateurs

Thème 4 : Prescrire des consignes et des objectifs, accompagner et recadrer de manière bienveillante un collaborateur

Thème 5 : S'appuyer sur les techniques d'influence psychosociales

- Le processus d'engagement et ses dispositifs organisationnels

Thème 6 : Communiquer dans le cadre du management participatif

- La mobilisation autour d'objectifs partagés
- La concertation
- La négociation

Questions / réponses
Bilan de l'action



info@preventpro.fr



04.92.91.96.70



www.preventpro.fr

SIEGE SOCIAL

Espace Antibes N°17
2208 route de Grasse
06600 Antibes