

Formation Mise à Jour des Compétences Santé Sécurité au Travail SSCT - MEMBRES DU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE

Preventpro est agréé par le Préfet de Région afin de dispenser la formation (article L. 2315-18) au bénéfice des membres du CSE.

PUBLIC / PREREQUIS

Membres du CSE ayant déjà suivi la formation SSCT

DUREE/ ORGANISATION

Durée : 21 heures

Nombre de participants : 4 à 12

Type : Intra ou inter-entreprises en présentiel.

La formation en Intra s'organise à la demande en inter nous consulter

Les formations en intra sont recommandées

TARIFS & CONDITIONS

Inter : 720 € H.T.

Intra : 3 400 € H.T.

PEDAGOGIE

Méthodes pédagogiques :

Participative, démonstrative, applicative

Plusieurs formateurs peuvent intervenir, respectivement, 1 juriste 1 préventeur 1 psychologue du travail

EVALUATION

Evaluation en continu par les retours des participants et un QCM final.

Un certificat de **formation** sera remis. Il mentionne le résultat des acquis

La formation **MAC Santé Sécurité et Conditions de Travail des membres de la délégation du personnel du CSE** a pour objet de :

- Répondre aux besoins exprimés par les membres, PREVENTPRO organise une ou plusieurs réunions nous permettant d'élaborer un programme spécifique;

Le programme décrit dans cette fiche comprend l'ensemble des Thèmes qui peuvent être abordés. Suivant le recueil des besoins, certains seront écartés et d'autres renforcés.

PROGRAMME DE FORMATION

Accueil des stagiaires, présentation de la formation et tour de table

Thème 1 : Le fonctionnement et les missions du CSE en matière de santé sécurité au travail

- La composition du CSE
- Les moyens
- Droits et obligations des membres du CSE
- Les règles du fonctionnement
- Les différentes missions
- Consultation
 - Information et veille
 - Inspection et enquête
 - Alerte

Thème 2 : Les réunions

- Les principes de base
- Les différents types de réunions et leurs finalités
- Les modalités de déroulement

Thème 3 : Les bases en prévention

- Les différentes notions de la Santé Sécurité au Travail
- Les enjeux de la SST
- Les 3 composantes d'une politique de prévention
- Les 9 principes généraux de prévention

Thème 4 : Les risques professionnels

- Les différents risques professionnels et leurs conséquences
- Les principaux indicateurs de santé
- La méthodologie d'évaluation des risques professionnels
- Le document unique, le plan annuel de prévention et la pénibilité

Thème 5: les acteurs de la prévention

- Les acteurs de la prévention
- Les missions de l'inspection du travail

 **Datadock**
organisme référencé

Formation Initiale Santé Sécurité au Travail SSCT - MEMBRES DU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE MOINS DE 300 SALARIES

Preventpro est agréé par le Préfet de Région afin de dispenser la formation (article L. 2315-18) au bénéfice des membres du CSE.

PROGRAMME DE FORMATION 2/2

Thème 6 : le rôle de l'employeur

- Les obligations de l'employeur
- La responsabilité de l'employeur
- La faute inexcusable
- Les coûts directs et indirects

Evaluation des compétences 1ère Partie: théorique

Thème 7 : Focus sur les risques les plus courants

- Chutes de plain-pied, de hauteur...
- Découverte des risques de votre entreprise

Thème 8 : La sécurité dans l'entreprise

Les différents panneaux de signalisation

- Les pictogrammes des produits dangereux
- Les équipements de protection
- Les risques spécifiques

Thème 9 : L'analyse d'une situation de travail

- La visite d'entreprise, mission de prévention du CSE
- Les outils d'observation : QQOCCP / ITAMAMI
- Les situations dangereuses

Thème 10 : Focus sur les risques psychosociaux

- Définition
- Obligation de l'employeur
- Moyens d'action

Thème 11 : La Qualité de Vie au Travail

- Définition
- Vers une reconnaissance de la QVT
- Les avantages de la QVT

Thème 12 : L'analyse d'un accident de travail

- La mission d'enquête
- Le recueil des faits
- La méthode de « l'arbre des causes »
- Les mesures de prévention

Thème 13 : Le projet

- Monter et conduire un projet
- Planifier les actions du CSE
- Structurer une démarche de prévention

Thème 14 : La communication

- L'impact de la communication au sein de l'entreprise
- Les différents vecteurs de communication
- Elaborer un plan de communication
- Les mesures de prévention

Thème 15: Préparation d'une réunion CSE

- Recherche
- Préparation de l'argumentaire
- Présentation

Evaluation des compétences: théorique

Bilan de la formation